

Wir suchen für unsere Verwaltung der MG Gratwein-Straßengel:

## **Amtsleiter/Amtsleiterin (m/w/d) – Vollzeit**

---

Hauptaufgabe dieser Stelle ist die Leitung der Gemeindeverwaltung sowie die Unterstützung bei der Vorbereitung, Umsetzung und Vollziehung der Beschlüsse und Entscheidungen der kommunalpolitischen Entscheidungsträger:

Zu diesen Aufgaben zählen insbesondere:

- ❖ Leitung der Amtsdirektion nach den allgemeinen Grundsätzen einer Gemeindeverwaltung
- ❖ Selbstständiges Führen der Amtsleitung, sowohl in personeller, organisatorischer als auch in wirtschaftlicher Hinsicht
- ❖ Zusammenarbeit mit den jeweiligen Referatsleiterinnen/Referatsleitern und deren Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern
- ❖ Aufgabenschwerpunkte sind u.a. vor allem auch:
  - Strategische Entwicklung der Gemeindeorganisation mit den Entscheidungsträgern der Gemeinde (Gemeindeorgane)
  - die Vorbereitung und Vollziehung von Beschlüssen und Entscheidungen der kommunalpolitischen Entscheidungsträger (Gemeindeorgane)
  - Teilnahme an Sitzungen der Gemeindeorgane und deren Ausschüsse
  - Personalmanagement und Dienstrechtsangelegenheiten
  - Dienstaufsicht über alle Dienststellen der Marktgemeinde Gratwein-Straßengel
  - Vorbereitung von Vertrags- und Rechtsangelegenheiten (Bescheide, Verordnungen, Rechtsakte)
  - Selbstständige Abwicklung von Rechtsmittelverfahren
  - Mitwirkung bei der Erstellung der jährlichen Budgets, Finanzplänen, Abschlüssen, Bilanzen, u.dgl.
- ❖ Vertretung der Marktgemeinde Gratwein-Straßengel nach besonderer Anordnung des dazu befugten Gemeindeorgans

### **Anforderungsprofil:**

- ❖ Österreichische Staatsbürgerschaft
- ❖ Einwandfreies Vorleben (Strafregisterauszug)
- ❖ höfliche Umgangsformen, Einsatzbereitschaft und absolute Diskretion
- ❖ Teamfähigkeit und Kommunikations- und Lernbereitschaft
- ❖ Führerschein B
- ❖ Berufliche Ausbildung: Matura, Fachhochschul oder Universitätsabschluss (BWL, Rechtswissenschaften ...), Erfolgreicher Abschluss der Prüfung der Gemeindeverwaltungsakademie von Vorteil
- ❖ Fachliche Kompetenzen: mehrjährige Berufserfahrung im öffentlichen Verwaltungsdienst, auch in eigenverantwortlichen Tätigkeitsfeldern von Vorteil
- ❖ persönliche Kompetenzen: strategisches Denken und Handeln, Führungskompetenz, Eigeninitiative, sehr gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit und repräsentatives Auftreten, Verhandlungs- und Konfliktlösungskompetenz, Stressresistenz, zeitliche Flexibilität
- ❖ Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office, Internet und elektronischen Medien

Angebot der Mitgestaltung einer Gemeindeorganisation mit einem engagierten zukunftsorientierten Team zu folgenden Konditionen:

- ❖ **Einstellung:** nach dem Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1962 i.d.g.F.
- ❖ **Anstellungsausmaß:** Vollbeschäftigung → 40 Wochenstunden
- ❖ **Entlohnungsschema öffentlich-rechtliche Gemeindebedienstete der Allgemeinen Verwaltung:** Verwendungsgruppe: A - Dienstklasse: VI
- ❖ **Mindestentlohnung:** EUR 4.502,40 brutto (Je nach beruflicher Qualifikation und Erfahrung und anrechenbarer Vordienstzeiten ist die Einstufung in eine höhere Entlohnungsstufe möglich sowie die Gewährung einer Zulage)
- ❖ **Art des Dienstverhältnisses:** zunächst auf 1 Jahr befristet, bei positiver Beurteilung der dienstlichen Tätigkeit ist nach einem Jahr eine unbefristete Übernahme vorgesehen
- ❖ **Geplanter Dienstantritt:** erstes Quartal 2026, beziehungsweise ehestmöglich

### Interessiert?

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung bis **längstens 01.02.2026** mit nachfolgenden Unterlagen per Post an die Marktgemeinde Gratwein-Straßengel, Hauptplatz 1, 8111 Gratwein-Straßengel oder per E-Mail an [bewerbung@gratwein-strassengel.gv.at](mailto:bewerbung@gratwein-strassengel.gv.at):

- ✓ Motivationsschreiben
- ✓ Lebenslauf mit Lichtbild
- ✓ Kopie Geburtsurkunde und Staatsbürgerschaftsnachweis
- ✓ Nachweise über die Ausbildungen und bisherigen Tätigkeiten
- ✓ Kopie der vorhandenen Dienstzeugnisse
- ✓ Strafregisterbescheinigung

Weitere Auskünfte erteilt das Personalmanagement der Marktgemeinde Gratwein-Straßengel, Frau Dienstleder Jannine telefonisch unter 03124/513 00-210.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Für die Marktgemeinde Gratwein-Straßengel

Die Bürgermeisterin  
Doris Dirnberger